

<p><b>VOUS SOUHAITEZ VOUS PROFESSIONNALISER AU METIER DE « SECRETAIRE DU BATIMENT »</b></p> <p><b>Inscrivez-vous à notre préparation au CQP « Assistant de Gestion de l'Entreprise du BTP »</b></p>		<p><b>Qualification de Branche Professionnelle NIII 272h de formation</b></p>
<p><b>En quoi consiste le métier d'Assistant (e) de Gestion d'Entreprise du BTP ?</b></p> 	<p>Le (la) secrétaire du bâtiment s'occupe de l'organisation générale de la structure (groupe projet, service, entreprise) et de la gestion et du suivi administratif de dossiers techniques (projet, mission, démarche qualité). (II) elle prend en charge la gestion du personnel, et les réponses appel d'offre.</p> <p>Au-delà de la réalisation des tâches administratives, il (elle) est la véritable cheville ouvrière de la bonne gestion des dossiers grâce à sa communication avec les différents personnels de l'entreprise ainsi qu'avec ses partenaires et interlocuteurs externes.</p>	
<p><b>Finalité de l'action de qualification proposée</b></p>	<p>Former des secrétaires d'entreprise spécialisées au secteur du bâtiment.</p>	
<p><b>Modalité de mise en œuvre de la formation</b></p>	<p><b>Activités visées par la préparation : 4 domaines de compétences</b></p>	
<p>Démarrage et fin d'action : <b>Début 07/09/2019 Fin 05/02/2020</b></p> <p>Fréquence et rythme envisagé : <b>Formation en alternance 1 journée hebdomadaire de formation(ou + selon planning)</b></p>	<p><b>A1. ASSURER LE SUIVI ADMINISTRATIF DES OFFRES ET DES MARCHES DE L'ENTREPRISE</b></p> <p><b>A2. ASSURER LE SUIVI ADMINISTRATIF DES TRAVAUX</b></p>	<p><b>A3. ASSURER LE SUIVI ADMINISTRATIF DE LA SOUS-TRAITANCE</b></p> <p><b>A4. ASSURER L'ASSISTANAT ADMINISTRATIF DE LA GESTION DU PERSONNEL BTP</b></p>
<p><b><i>La formation est assurée par des techniciens de terrain, titulaire du titre de « Formateur Professionnel d'Adultes » et issu du secteur d'activité du BTP</i></b></p>		
<p><b>Publics et prérequis</b></p>	<p><b>Lieu de formation</b></p>	<p><b>Modalités de financement</b></p>
<p>Demandeurs d'emploi / salariés d'entreprise ( Conjoints d'entreprise BTP)</p> <p>Niveau IV acquis</p>	<p><b>ESPACE DEFI FORMATION</b> SIRET 82911867800012 NDA 04973104197 Local 5 – Résidence CANOPEE 2 26 Rue du Centre 97438 Beauséjour/ Sainte Marie</p>	<p>Dispositif d'usage (CPF, AIF, Chèque Formation, OPCO)</p> <p>Financement individuel</p>
<p><b><i>Chefs d'entreprise et candidats, prenez contact dès maintenant avec nos équipes pour vos inscriptions et toute demande de renseignement !</i></b></p>		<p><b>Tél. 0262 618518</b> <b>info@defiformation.re</b></p>